

# KONE:S UPPFÖRANDEKOD FÖR LEVERANTÖRER



## (KONE SUPPLIER CODE OF CONDUCT)

### INLEDNING

KONE strävar efter att vara en attraktiv affärspartner med pålitliga och rättvisa relationer till sina leverantörer, till ömsesidig fördel för KONE och dess leverantörer. Av sina leverantörer förväntar sig KONE kompetens och kontinuerliga förbättringar i fråga om kvalitet, kostnadskontroll, innovation och pålitlighet.

KONEs uppförandekod för leverantörer ("Koden") beskriver de värderingar som KONE följer i sin globala verksamhet. KONE förväntar sig att alla leverantörer följer reglerna i Koden i sitt agerande gentemot KONE, sina egna anställda och leverantörer samt gentemot tredje parter, inklusive tjänstemän på myndigheter och andra personer.

### 1. REGELEFTERLEVNAD

Leverantören ska uppfylla alla tillämpliga lagar och föreskrifter, inklusive alla tillämpliga lagar för exportkontroll och internationella handelssanktioner.

Koden ersätter inte och ska inte åsidosätta gällande lagar och regler, utan anger miniminivån för det beteende som måste följas. I den mån leverantören inte kan följa Koden på grund av lagar och regler ska leverantören, så långt det är rimligen möjligt, följa andan i Koden.

Om lokala seder eller vanor strider mot Koden ska leverantören följa Koden.

### 2. UPPFÖRANDE FÖR FÖRETAG

#### 2.1 Etiskt uppförande

Leverantören ska i all sin verksamhet arbeta för ett etiskt uppförande och respekt för mänskliga rättigheter i enlighet med internationellt erkända standarder.

#### 2.2 Förbud mot korruperade metoder

KONE förväntar sig att dess leverantörer tillämpar nolltolerans mot mutbrott och korruption.

Leverantören ska säkerställa att dess verkställande ledning, anställda och tredje parter som agerar på uppdrag av leverantören inte erbjuder, utlovar eller accepterar någon form av mutor, genomför eller accepterar oegentliga betalningar, behåller befintlig verksamhet eller säkrar andra typer av oegentliga fördelar. Framför allt får leverantören inte engagera sig i någon form av bestickning eller belöningsystem eller på annat sätt erbjuda någon typ av incitament till KONEs anställda eller de anställdas familj eller vänner för att vinna eller behålla affärer.

Sedvanlig och bruklig affärshövlighet, däribland gåvor

och företagsrepresentation (t.ex. underhållning, affärs-luncher och mindre gåvor) är tillåten, förutsatt att den ges i enlighet med tillämpliga lagar.

Leverantören får inte tillhandahålla någon form av affärshövlighet till någon anställd från KONE eller hans/hennes familjemedlemmar i någon situation där detta kan påverka, eller se ut att påverka, en medarbetares beslut gentemot leverantören. Leverantören ska därför tillämpa återhållsamhet i fråga om att erbjuda affärshövlighet till KONEs anställda och deras familjemedlemmar. Alla typer av affärshövlighet måste vara rimliga i fråga om såväl omfattning, värde och frekvens, och måste återspegla normal, lokal affärsed. Kontanter eller motsvarande, till exempel presentkort, får aldrig erbjudas.

### 2.3 Intressekonflikter

Leverantören ska undvika all kontakt med KONEs anställda som kan strida mot, eller verka strida mot, den anställdas skyldighet att agera med KONE:s intressen i åtanke. Leverantören måste meddela KONE alla intressekonflikter eller situationer som kan verka som intressekonflikter i sitt samarbete med KONE.

Leverantören måste informera KONE om någon av KONEs anställda eller en nära släkting till denne har ett betydande ekonomiskt intresse eller annat intresse i leverantören. Leverantören måste också informera KONE om en anställd hos KONE eller en nära släkting till denne innehar en ledande position hos leverantören eller arbetar för leverantören, liksom om anställningen skapar en intressekonflikt eller kan se ut att göra det.

### 2.4 Rättvis konkurrens

Leverantören ska konkurrera på ett rättvist sätt och i enlighet med alla tillämpliga lagar och föreskrifter som reglerar konkurrens. Leverantören får till exempel inte ingå några avtal med sina konkurrenter för att höja priserna eller begränsa tillgången på produkter.

## 3. ARBETS RÄTT OCH MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

### 3.1 Icke-diskriminering

Leverantören ska behandla sina anställda på ett rättvist och likvärdigt sätt. Leverantören får inte diskriminera i samband med anställning eller befordran av medarbetare, oavsett om diskrimineringen grundar sig på kön, ålder, religion, civilstånd, sexuell läggning, politisk åsikt, nationellt eller etniskt ursprung eller andra liknande egenskaper som inte påverkar personens kvalifikationer eller de egentliga kraven för arbetet.

### 3.2 Barnarbete eller tvångsarbete

Leverantören får under inga omständigheter använda sig av barnarbete eller tvångsarbete och inte ingå avtal med underleverantörer eller leverantörer som använder sig av sådan arbetskraft.

### 3.3 Respekt och värdighet

Leverantören ska behandla sina anställda med värdighet och respekt och säkerställa att de anställdas arbetsmiljö är fri från trakasserier. Leverantören får inte tolerera någon form av trakasserier av de anställda, oavsett om de är direkta eller indirekta, fysiska eller verbala.

### 3.4 Löner och förmåner

Leverantören ska säkerställa att den kompensation som betalas till de anställda uppfyller all tillämplig lönelagstiftning, även lagar som reglerar minimilöner, övertid och obligatoriska förmåner.

### 3.5 Organisationsfrihet

Leverantören ska respektera sina anställdas rätt att organisera sig och förhandla kollektivt i enlighet med alla tillämpliga lagar och föreskrifter.

## 4. HÄLSA OCH SÄKERHET

Leverantören ska erbjuda sina anställda en säker och hälsosam arbetsmiljö i enlighet med alla tillämpliga lagar och föreskrifter.

Leverantörens anställda ska erbjudas relevant information om hälsa och säkerhet samt utbildning och utrustning. Leverantören ska också upprätthålla effektiva säkerhetsprogram. Dessa bör som minimum omfatta de anställdas hälsa, beredskap för nödsituationer och exponering för farliga kemikalier och biologiska substanser. Leverantörens anställda får inte arbeta för KONE under påverkan av alkohol eller narkotika.

## 5. MILJÖ

Leverantören ska vidta alla rimliga åtgärder för att skydda miljön och begränsa miljöeffekterna av företagets aktiviteter och produkter så mycket som möjligt. I synnerhet ska leverantören inhämta, upprätthålla och efterleva alla miljörelaterade tillstånd, licenser och registreringar som krävs för verksamheten.

Leverantören ska övervaka, kontrollera och på lämpligt sätt behandla spillvatten, luftutsläpp och annat avfall som verksamheten genererar. Leverantören ska eftersträva att minimera avfallet så mycket som möjligt.

Leverantören ska ha en adekvat och systematisk strategi för miljöhänsyn som innefattar, om tillämpligt, etablering av ett lämpligt system för miljöhantering. Leverantören ska följa alla tillämpliga miljölagar och -förfordningar samt KONEs krav gällande förbud mot eller begränsning av specifika substanser, inklusive märkning för återvinning och avyttring, inklusive KONEs förteckning över ämnen som omfattas av begränsningar, om tillämpligt.

Leverantören uppmanas att fastställa sina produkters

koldioxidavtryck.

## 6. IMMATERIELLA RÄTTIGHETER OCH PUBLICITET

Leverantören ska följa alla tillämpliga lagar och internationella fördrag i fråga om immateriella rättigheter och får inte kränka rättigheter som tillhör KONE eller någon tredje part.

Så länge inget annat har avtalats har leverantören inte rätt att publicera information om sitt samarbete med KONE eller att använda KONEs varumärken utan ett uttryckligt skriftligt samtycke från KONE.

## 7. ÖVERVAKNING

Leverantören ska regelbundet kontrollera efterlevnaden av Koden.

Leverantören ska på begäran ge KONE tillgång till all relevant information och alla dokument som krävs för att kontrollera att leverantören efterlever Koden. Om KONE har anledning att misstänka att leverantören bryter mot Koden (t.ex. baserat på rapporter från media), kan KONE självt eller via en extern inspektör undersöka leverantörens lokaler för att kontrollera leverantörens efterlevnad av Koden.

Skulle leverantören enligt KONEs skäliga bedömning ha brutit väsentligt mot Koden, har KONE rätt att med omedelbar verkan avsluta affärsrelationen till leverantören.

Hyser leverantören en allvarlig misstanke om att något inte stämmer med Koden ska leverantören rapportera ärendet till KONE. Vi uppmanar leverantören att diskutera frågan med KONEs lokala företagsledning, men leverantören kan också kontakta KONE Compliance Function på adressen [compliance@kone.com](mailto:compliance@kone.com).

## 8. TILLÄMPLIGHET

Genom att samtycka till samarbete med KONE bekräftar leverantören att företaget och dess dotterbolag uppfyller kraven i Koden. Med "dotterbolag" avses i den här Koden ett företag som styrs av leverantören, som styr leverantören eller som står under gemensam kontroll med leverantören.

Leverantören ska säkerställa att företagets egna leverantörer, underleverantörer, konsulter och partner följer principerna i Koden.

### Bekräftad och godkänd

Ort \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_  
Företagsnamn \_\_\_\_\_  
Namnteckning \_\_\_\_\_  
Organisationsnummer \_\_\_\_\_